



VLOOKUP の使い方 【応用編】

複数の範囲を検索する数式の作り方

社員名簿				抽出リスト			
A	B	C	D	E	F	G	H
社員番号	名前		社員番号	名前		社員番号	名前
1			105	G		101	
2	101	A	106	H		102	#N/A
3	102	B				103	
4	103	C				104	
5						105	
6							

1 **VLOOKUPを先に作成**
~~VLOOKUP(G2,A:B,2,FALSE)~~
~~VLOOKUP(G2,D:E,2,FALSE)~~

「=」は
コピーしない

数式部分だけ
コピーする

数式を作る
セルを選択

「IFERROR」を入力

4 IFERROR

5 検索開始(G)

6 IFERROR

「IFERROR」を選択

7 OK

「VLOOKUP(G2,D:E,2,FALSE)」を貼付

12 IFERROR

値 VLOOKUP(G2,D:E,2,FALSE) = #N/A

エラーの場合の値 "該当なし" = "該当なし"

13 "該当なし"を入力

14 OK

「=」が無い
ことを確認

「VLOOKUP(G2,A:B,2,FALSE)」を貼付

8 IFERROR

値 VLOOKUP(G2,A:B,2,FALSE) = "A"

エラーの場合の値 [] = すべて

9 クリックのみ

OK

10 IFERROR

11 IFERRORを選択