



VLOOKUP の使い方 【社員名簿編】

自動転記で楽々作成 & 膨大な社員数でも一瞬で検索

検索

作成

探したい
社員番号を入力

一番左の列を上から
順に検索していく

部門コード
を入力

一致する部門
コードを探す

社員名簿

社員番号	氏名	連絡先	部門コード	部
1001	A本A夫	080-1234-0001	101	製造部
1002	B田B太	080-1234-0002	101	製造部
1003	C村C子	080-1234-0003	102	営業部
1004	D川D助	080-1234-0004	102	営業部
1005	E本E夫	080-1234-0005	103	総務部

部門別スタ

部門コード	部
101	製造部
102	営業部
103	総務部

社員番号	氏名	連絡先
1005	E本E夫	080-1234-0005

1

2

1

2

5

3

4

4

3

社員番号に合致した
氏名・連絡先を表示

探している
社員番号を発見

左から3.4列目
の値を返す

部門コードに対応した
部門名が自動転記

対応する
部門名を返す